

www.bizinthai.com

“อบรมสนุก เข้าใจง่าย ทำตามได้”

“

การเติบโตของลูกค้า คือ การพัฒนาของเรา

“



Consult

ที่ปรึกษา

Consult

ที่ปรึกษา

ขั้นตอนการเป็นที่ปรึกษา

Customer Information identify & evaluate

(ข้อมูลใด ๆ ของลูกค้าที่นำมาปรึกษา จะเป็นความลับและไม่เผยแพร่ต่อ)



Project Plan Issue and Conclusion

(วางผังโครงการและสรุปเป้าหมายเบื้องต้น)



Sign “Consultant” Contract

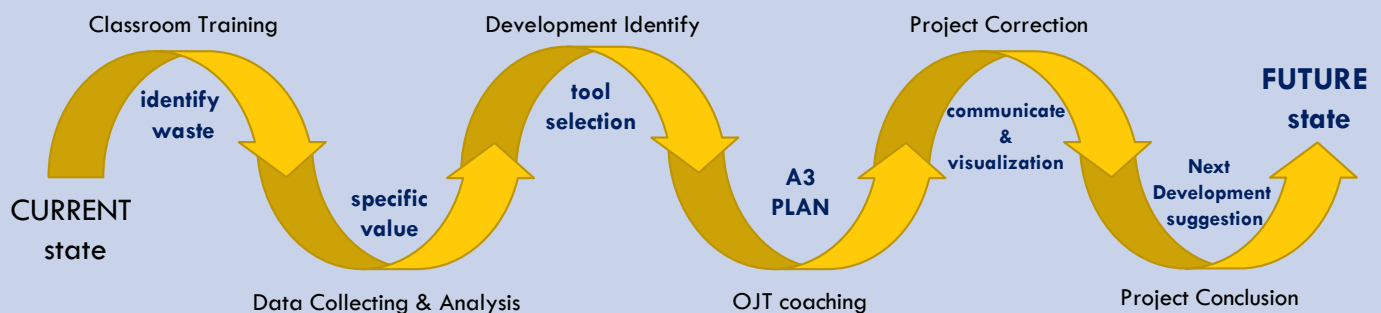
(เขียนสัญญาที่ปรึกษา)



Kick – Off the project

(เริ่มทำโครงการ)

แนวทางการเข้าที่ปรึกษา



PROJECT

โปรเจกต์ที่ผ่านมาของ Biz in Thai

PROJECT EXPERIENCES

20. Decrease loading time in Oil Department
19. Improve the service and work efficiency of CRM dept.
18. Improve the service and work efficiency at Lift area
17. Improve the service and work efficiency at Car Park area
16. Improve the purchasing system
15. Improve the disburse system at site
14. Improve the meeting process and standardize
13. Improve Engineering process and working standard
12. Develop Train the Trainer in organization
11. Implementation TQM system
10. Establishing TPM system
9. Improve Working process and Standard Work at Finishing
8. Improve Working process and Standard Work at Crust
7. Improve Working process and Standard Work at Wet Blue
6. Improve Accounting Process
5. Create Material Supermarket for Production
4. Improve Inventory and WIP
3. Improve the chemical recipe and the chemical preparation standard
2. Improve After sales service for Beauty Clinic
1. Improve Service Standard for Beauty Clinic

In-house training

การอบรมภายใน

รูปแบบการอบรม



สัญลักษณ์ แนะนำผู้เหมาะสมในการเข้าอบรม



Management



Manager



Leader



Worker



Staff

Recommend for

LEAN

ระบบลีน

LEAN BASIC STEPS

Step 3 : Lean for EI (3 Days)

สอนให้จัดตั้ง ระบบ LEAN ภายในองค์กร
พร้อมถึงเครื่องมือการสนับสนุนการบริหาร
โครงการทั้ง 6 เครื่องมือ

M Mg Ld

Step 2 : Lean Basic (2 Days)

สอนให้รู้จัก เครื่องมือการแก้ปัญหา
ทั้ง 10 ของ LEAN และวิเคราะห์ของ
เสียพร้อมกับการเลือกเครื่องมือที่ถูกต้อง
เพื่อนำใช้ได้อย่างเป็นระบบ

Mg Ld W

Step 1 : Lean Thinking (1 Day)

สอนให้คิด อย่างเป็นระบบและมองภาพองค์รวม
ให้เห็น รวมถึงการสร้างวิสัยทัศน์ แบบ LEAN

M Mg Ld W Sf

LEAN SPECIFIC COURSE for

Recommend for

Management (1 Day)

ระบบลีนสำหรับผู้บริหาร

M Mg

Cost Reduction (1 Day)

ระบบลีนเพื่อการลดต้นทุน

M Mg Ld

Service Excellent (1 Day)

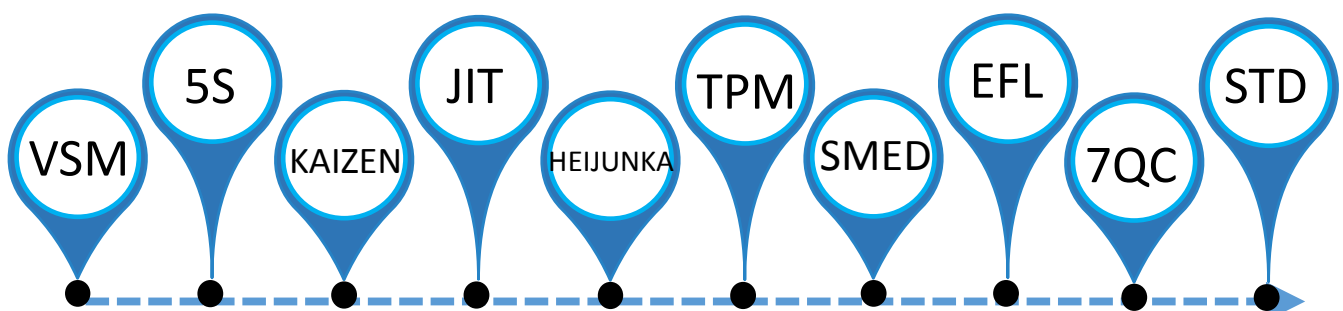
ระบบลีนเพื่อการบริหารที่เป็นเลิศ

M Mg Ld W Sf

LEAN waste & Tools (1 Day)

ของเสียในระบบลีน และเครื่องมือจัดการ

M Mg Ld W Sf



| In-house training : LEAN system

LEAN TOOLS COURSE

Recommend for

DOWNTIME (1 Day)	ของเสียทั้ง 7+1 ในระบบ	Ld W Sf
S/MED (1 Day)	Single Minute Exchange of Die	Mg Ld W Sf
VSM (1 Day)	Value Stream Mapping	M Mg Ld
JIT (1 Day)	Just In Time : การตอบสนอง 3R	M Mg Ld
5S Special (1 Day)	การทำ 5 ส. อย่างยั่งยืน	M Mg Ld W Sf
TPM (1 Day)	การจัดการเครื่องจักรอย่างเป็นระบบ	M Mg Ld W Sf
Kanban & Heijunka (1 Day)	การสร้างตัวควบคุมการผลิต หรือ การบริการ	Mg Ld W Sf
Standard Work (1 Day)	การสร้างมาตรฐานการทำงาน	Mg Ld W Sf
Effective Layout (1 Day)	แผนผังเครื่องจักร / การทำงานทรงประสิทธิภาพ	M Mg Ld
7QC Tools (1 Day)	การควบคุมคุณภาพทั้ง 7	Mg Ld
Lean canvas (1 Day)	การเขียนแผนโครงการสินค้าใน 9 ช่อง 1 แผ่น	M Mg Ld
DMAC (1 Day)	การบริหารโครงการเชิงวิศวกรรม	M Mg Ld W Sf
4 Block decision making (1 Day)	เครื่องมือการตัดสินใจการคิดอย่างเป็นระบบ	M Mg Ld
VSM and Calculation (1 Day)	การเขียนแผน VSM และประเมินคุณค่า	Mg Ld
LEAN Time Management (1 Day)	การบริหารเวลาในรูปแบบ	Mg Ld
LEAN check list (1 Day)	เครื่องมือตรวจสอบ วัดประสิทธิภาพองค์กร	Mg Ld W Sf

| In-house training : LEAN system

from VSM to LEAN Canvas (1 Day) การเขียนแผน VSM ในรูปแบบ canvas		Mg	Ld
From business plan to BMC (1 Day)	วิธีเขียนแผนธุรกิจในหนึ่งหน้ากระดาษ เพื่อให้เห็นภาพรวมและเข้าใจความสัมพันธ์ได้ง่าย	Mg	Ld
Critical path plan (1 Day)	วิเคราะห์เส้นทางวิกฤตในการทำโปรเจก	M	Mg Ld
LEAN A3 report (1 Day)	การรายงานสิ้นโปรเจกในกระดาษ 1 แผ่น	M	Mg Ld
KAIZEN COURSE		Recommend for	
LEAN Kaizen (1 Day)	การพัฒนาจากภาพองค์กร	M	Mg Ld
Kaizen CI (1 Day)	การพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน	M	Mg Ld W Sf
Kaizen Suggestion (1 Day)	การจัดทำระบบแนะนำเพื่อการพัฒนาองค์กร	M	Mg
Kaizen Office (1 Day)	การพัฒนางานในส่วนสำนักงาน	Mg	Ld W
Kaizen Karakuri (1 Day)	การพัฒนาที่มีการประดิษฐ์เครื่องกล	Only Engineering or Technician	
Kaizen Automation (1 Day)	การพัฒนาที่มีการประดิษฐ์ด้านไฟฟ้า และ Aotumation		

RISK

ระบบบริหารความเสี่ยง

RISK BASIC STEPS

Step 1 : HI RISK (1 Day)

รู้จัก สร้างความตระหนักรู้ถึงเหตุการณ์ใด
คือความเสี่ยง และแยกแยะได้ว่าเป็น ปัญหา หรือ
โอกาส เพื่อประเมินผลกระทบของเหตุการณ์

M Mg Ld W Sf

Step 2 : COSO ERM (2 Days)

ผู้บริหาร ความเสี่ยงตามหลักการ
กรอบการทำงานของ COSO ซึ่งเป็น
กรอบการทำงานที่เรียบง่าย

M Mg Ld

Step 3 : COSO ERM E&I/M (5 Days)

รู้การจัดตั้ง องค์การบริหารความเสี่ยง
และการเตรียมข้อมูล
เพื่อการกำเริบรายงานความเสี่ยง

M Mg Ld



MORE RISK COURSE

Recommend for

Crisis Management (1 Day)

การจัดการสถานการณ์วิกฤต

M Mg

Change Management (1 Day)

การจัดการการเปลี่ยนแปลงระดับองค์กร

M Mg

COSO IRM and BMC (1 Days)

การวางแผนความเสี่ยงและแผนธุรกิจ

M Mg

| In-house training : RISK management

Recommend for

4 Block decision making (1 Day) เครื่องมือในการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ

M Mg Ld

ERM & BCM (3 Days) บริหารความเสี่ยง จัดการความต่อเนื่องของธุรกิจ

M Mg

COSO ERM & BMC (3 Days) แผนความเสี่ยงควบรวมกับแผนธุรกิจ

M Mg

BMC (1 Day) (เขียนแผนธุรกิจเป็นแล้ว) Business model canvas

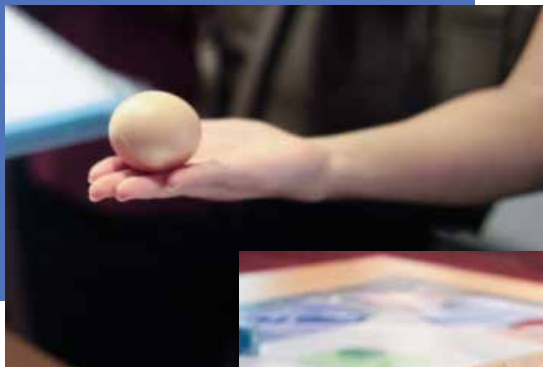
M Mg

BCM (2 Days) การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

M Mg

BMC Full course (5 Days) เริ่มเรียนตั้งแต่การเขียนแผนธุรกิจจนมาถึง BMC

M Mg Ld



THINK

บริการความคิด

THINKING BASIC STEPS

Step 3 : Decision Making System (2 Day)

Step 2 : Problem Solving (1 Day)

Step 1 : Thinking System (1 Day)

การสอนให้คิดเป็นให้รู้จักการจัดกระบวนการความคิดใหม่ที่มีความเป็นขั้นเป็นตอนมีที่มาที่ไป และผลลัพธ์

M Mg Ld W Sf

ทำความเข้าใจจากความเป็นเหตุเป็นผลของปัญหาว่าปัญหาของคุณอยู่ในระดับใด และควรแก้ปัญหานั้นได้อย่างไร

M Mg Ld W Sf

การตัดสินใจ กับทางเลือกนั้นหรือถ้าคุณจะให้เวลาในการตัดสินใจคุณควรจะให้กับเรื่องไหนเท่าไร อย่างไร

M Mg Ld W Sf

LEAN SPECIFIC COURSE for

Recommend for

Thinking Management (TM) (2 Day) การบริหารความคิด

M Mg Ld W Sf

Positive Thinking (PT) (1 Day) การคิดเชิงบวก การคิดบวกกับการคิดให้บวก

M Mg Ld W Sf

Lean Thinking (LT) (1 Day) การสร้างกระบวนการความคิดใหม่ สร้างวิสัยทัศน์ใหม่

M Mg Ld W Sf

Game Creator (1 Day)

วิธีการสร้างเกมเพื่อการฝึกสอนอบรม

M Mg Ld W Sf

TRAINING

การอบรม

ขั้นตอนการเลือกคอร์สอบรม

แจ้งปัญหา เหตุการณ์ ความต้องการสำหรับการอบรม



ทาง Biz in Thai ช่วยวิเคราะห์ปัญหา โดย วิทยาการโดยตรง
(ข้อมูลใดๆ ของลูกค้าที่นำมาปรึกษา จะเป็นความลับและไม่เผยแพร่ต่อ)



แนะนำคอร์สอบรมที่เหมาะสม อย่างตรงไปตรงมา
(ทั้งนี้รวมถึง คอร์สอบรมอื่นๆ นอกเหนือจากที่สถาบันมีจัด ที่จะตอบโจทย์ปัญหาของลูกค้า)

แนวทาง และ วิธีการฝึกการอบรม

ทฤษฎีเนื้อหา และ Case Study

ข้อมูลหลักสูตร วิธีการ และตัวอย่าง
เพื่อเป็นกรณีศึกษาให้เห็นตัวอย่างทั้งที่
สำเร็จ และ สิ่งต้องปรับปรุง

50 %
Theory
PRESENTATION

25 %
WORKSHOP

25 %
GAME

Workshop

ออกแบบงานจำลองเพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้
ทดลองใช้เครื่องมือที่เรียนไป

Game

ออกแบบเฉพาะสำหรับแต่ละหัวข้ออบรม
เพื่อให้เข้าใจเนื้อหาเชิงลึก

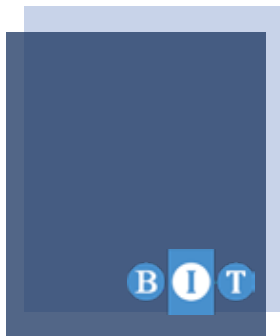
“ จอกรอบรมล่วงหน้า อย่างน้อย 1 อาทิตย์ ”

(หากยกเลิกก่อนการอบรมน้อยกว่า 1 อาทิตย์ ต้องชำระค่าเสียเวลา 25% ของราคาทั้งหมด)

EQUIPMENT

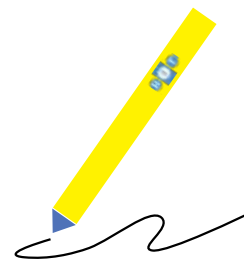
อุปกรณ์ในการอบรม

อุปกรณ์แจกสำหรับผู้เข้าอบรมต่อบุคคล



เอกสารประกอบการอบรม (พิมพ์ 4 สี)

นำส่งในวันอบรม (ไม่นำส่งก่อนและไม่นำส่งซอฟต์แวร์)



ดินสอ

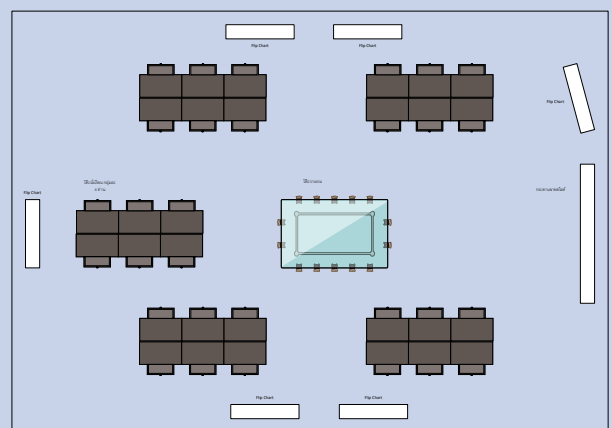
“ และอื่น ๆ ที่คุณคาดไม่ถึง ”

อุปกรณ์สำหรับการอบรม

* ทางบริษัทต้องจัดเตรียมไว้ *

- กระดาน 6 กระดาน (อาจารย์ 1 นักเรียน 5 กลุ่ม)
(หากไม่สามารถใช้กระดานแผ่นใหญ่แทนได้ค่ะ)
- ปากกาเคมีแท่งใหญ่
- โต๊ะและเก้าอี้สำหรับผู้เข้าอบรม จัดตามรูปแบบห้องอบรม
- เครื่องฉายสไลด์ (ต่อ HDMI หรือ VGA)
- ไมค์

รูปแบบห้องอบรม



อุปกรณ์เพิ่มเติมที่ทาง BiT จัดเตรียม

- ปากกาไวท์บอร์ด
- ยางลบ
- เทปใส
- ปากกาเมจิก
- แพรลงบนกระดานไวท์บอร์ด
- ไมค์มือถือ
- กรรไกร
- กระดาษ Post-it

Workshop & Game

อุปกรณ์สำหรับการทำ workshop และ
เล่นเกมสำหรับการอบรม

Game

สำหรับเล่นช่วงรอกเวลาอบรม

About us

เริ่มก่อตั้ง ตั้งแต่ปี 2553 จนถึงปัจจุบัน

เป็นที่ปรึกษา – จัดการการอบรมทั้งในบริษัทและโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ
ให้คำปรึกษาด้านการบริหารงานองค์กร การพัฒนาบุคลากร และการเริ่มต้น
ระบบการบริหารแบบใหม่

มีการประเมินก่อน – หลังการอบรม และมีดัชนีชี้วัดความสำเร็จของงาน

“

มุ่งมั่นพัฒนา
มุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์
มุ่งไปสู่ความต่อเนื่อง ยั่งยืน

“

CLIENT

ลูกค้าที่ไว้วางใจ

ISUZU

Blisstel
SMART INNOVATION

TKC
THAI COMMUNICATIONS CO., LTD.

BOYD
CORPORATION

NAMYONG
NAM YONG CO., LTD.



GETABEC
Boiler & Burner Specialist
German-Thai Boiler Engineering Cooperation



Topp

JTEKT



BRIDGESTONE



Thailand Post
THAILAND POST



ADDA®



ROHM
SEMICONDUCTOR



BELTON
TECHNOLOGY

Our Partners



สสว. »

LECTURER

ประวัติวิทยากร

“

อาจารย์ธนา จันทร์อัมพร
Thana Chanamporn

”



Master Degree in Manufacturing Management Engineering (International program)
Bachelor Degree in Mechanical Engineer
Diploma Degree in Petrochemical Industrial

WORK EXPERIENCES

LECTURER Experience (2010 – present)
CONSULTANT Experience (2010 – present) : Lean Organization
COSO ERM Organization

Deputy Managing Director River Engineering Co.,Ltd.
Lean Management ECCO Thailand Co.,Ltd.
Development Manager Nike INC. Liaison Office.
Development Manager Bangkok Rubber (Public) Co., Ltd.
Assistant design manager Organics Ltd.
Production Administrator Lock Focus (Thailand) Ltd.
Environmental & Permitting Coordinator
Sithe Pacific Development LLC
Engineering Design Water Doctor Co., Ltd.
Technical Sales Services White Group Co., Ltd. (Public)



LECTURER

ประวัติวิทยากร

TRAINING CERTIFICATES

- The Business Case for Disaster Risk Reduction Achieving Resilience of SME** by UNISDR (January, 2019)
- Best Practice in Service Excellent** by TP4 (April, 2014)
- Business Model Canvas** by Department of Industry Promotion (March, 2013)
- Value Chain Approach** by Department of Industry Promotion (February, 2013)
- Social Enterprise Business Model** by Thai Social Enterprise Officer (June, 2012)
- Intellectual Property Value Added** by KMIT University (July - September, 2009)
- New Entrepreneurs Creation** by DIP (May-July, 2009)
- TPM, machine preventive cost controlling** by TP4 (June 21, 2008)
- Lean Academy** for 4 months (October, 2007 - February, 2008)
- Leather making training in Indonesia** for 3 months (June - September, 2007)
- Presentation skill** by Extended DISC International (February, 2006)
- Problem solving and decision making** by PacRim (October, 2005)
- The 6 habits of highly effective negotiators by Boston - Network** (October, 2005)
- Influencing and Motivator** by Boston - Network (August, 2005)
- Communicativeness Crucial Conversation** by PacRim (September, 2005)
- Communicating** by American Management Association (November, 2004)
- Chemical Class** by Nike Inc. (September, 2004)
- Master of Change by Cross-Cultural Management Company** (January, 2003)
- Material Class** by Nike Inc. (August, 2003)
- Pattern Engineer** by Nike Inc. (July, 2003)
- ISO14000** (August, 1998)
- ISO9000** (May, 1994)
- Process Training at Thaiwa (Thailand) Ltd.** (March-April, 1991)
- Process training at Petroleum Authority of Thailand** (June-July, 1991)
- Team Building every years; once time a year since** (1992 - 2007)

Contact Us **B I T**



TC goong

bit@bizinthai.com

Tel. O(+66) 99 327 8256

www.bizinthai.com

[facebook/Leanbiz](https://www.facebook.com/Leanbiz)